

HELLERUP IDRÆTS KLUB

ÅRSRAPPORT

2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære generalforsamling
den 2021

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Oplysninger om foreningen	
Oplysninger om foreningen.....	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	6-8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	9-10
Balance.....	11-12
Noter.....	13-17
Anvendt regnskabspraksis.....	18-19

OPLYSNINGER OM FORENINGEN

Foreningen	Hellerup Idræts Klub Hartmannsvej 37 2900 Hellerup
	CVR-nr.: 58 60 35 54
	Stiftet: 1. oktober 1978
	Hjemsted: Gentofte
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V
Pengeinstitut	Nykredit Nørgaardsvej 2 2800 Kongens Lyngby
Bestyrelse	Søren Smedegaard, formand Søren Brøchner Mortensen, næstformand Per Klitgård Poulsen Peter Munch Andersen Kim Meurs-Gerken Elizabeth Porsing Mette Vestergaard
Direktion	Thomas Nielsen

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Hellerup Idræts Klub.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 16. marts 2021

Direktør

Thomas Nielsen

Bestyrelse

Søren Smedegaard
Formand

Søren Brøchner Mortensen
Næstformand

Per Klitgård Poulsen

Peter Munch Andersen

Kim Meurs-Gerken

Elizabeth Porsing

Mette Vestergaard

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Hellerup Idræts Klub

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hellerup Idræts Klub for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 18-19.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 18-19.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 18-19. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 16. marts 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Per Frost Jensen
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Foreningens formål

HIK har til formål at udbrede og fremme kendskabet til og færdighed i Tennis, Fodbold og Håndbold.

Med i alt 4.201 medlemmer fordelt på vores tre afdelinger vurderes det, at vi i allerhøjeste grad bidrager til vores formål. Medlemstal for de enkelte afdelinger fordeles sig således:

Tennis: 2.386

Fodbold: 1.438

Håndbold: 377

Disse mange medlemmer afspejler i den grad demografien i samfundet. Fra yngste medlem på 3 år til det ældste medlem, der snart nærmer sig 100 år. Vi har ligeledes en god repræsentation af begge køn i HIK.

HIK skal kunne rumme og favne bredt. Der skal være plads til såvel bredden og eliten, og ingen af disse to grupper skal ligge under for den anden. Det ene kan ikke fungere uden den anden.

Foreningens aktiviteter i året 2020 har selvsagt været præget af Corona. Corona ramte Danmark i marts 2020 med en stor nedlukning til følge. Denne gik ikke HIK forbi, og vi måtte lukke alle vores aktiviteter helt ned. Hen over foråret og ind i sommeren åbnede vi gradvist op igen og kunne igen nyde vores idræt. Desværre tiltog stigningen af smittede igen hen over efteråret, og i starten af december blev vi sammen med resten af samfundet lukket ned igen. En lang række begrænsninger blev igen indført og dette ramte HIK hårdt igen.

Ad 2 omgange har vi i 2020 haft en række medarbejdere hjemsendt på statens lønkomensation. Uden denne mulighed for støtte havde vi i HIK ikke været i stand til at kunne fortsætte driften og investeringer på det niveau som vi kender det. Desuden har det givet os mulighed for at beholde alle vores ansatte, uden at skulle ty til afskedigelser gennem denne svære tid.

Sidst men ikke mindst gav det os en mulighed for at refundere vores medlemmer for den første nedlukning. Det er efterfølgende besluttet, at man refunderer for ikke afholdt træning, uden at man skal ansøge om det. Dette er allerede sket for ikke afholdt træning i december.

Det er nok ikke gået nogens næse forbi, at vi har investeret kraftigt i anlægget i 2020. 2 redplus baner, en padelbane, 2 kunstgræsbaner til vinteraktivitet på vores tennisbaner og ny belægning i den "nye" tennishal er blot nogle af de større investeringer. Det har været en klar plan fra bestyrelsen, at der skulle investeres kraftigt i vores anlæg og det må konkluderes, at dette har været tilfældet, og det afspejler sig også i dette regnskab.

Hen over sommeren har vi oplevet at have fået en lang række nye medlemmer i vores tennisafdeling. Vi har fået ca. 200 nye medlemmer, som primært tilskrives det faktum, at folk gik hjemme og havde lidt mere tid til idræt. Fodbold har kunne bibeholde deres medlemsantal mens håndbold har været ramt af krisen og næsten ikke har kunnet agere "normalt" det meste af 2020. Det har kostet lidt i antal medlemmer.

På trods af nedlukningen blev der trods alt dyrket sport i 2020.

HIK Tennis har igen i år tegnet sig for en række flotte resultater - såvel som hold eller enkeltvis. Der er vundet utroligt mange medaljer hos vores juniorer og seniorer. Det skal dog nævnes at vores 1. herre-senior tabte en meget tæt finale om DM-guldet til KB i sommer. Vi håber at kunne tage revanche indendørs.

Tennisafdelingen har også oprustet med ansættelsen af 2 nye trænere på fuld tid, som skal være med til at højne kvaliteten af træningen på tværs af alle afdelinger.

Vores håndbold-damesenior havde store ambitioner med klar målsætning om oprykning til 1. division. På nuværende tidspunkt ligger man med helt fremme. Men det vides ikke om turneringen overhovedet gennemføres og dermed kan afsluttes. Der er så stor tro på projektet at det er besluttet at stifte et selskab, HIK Håndbold Elite APS, som vil give mulighed for at tegne kontrakter til vores spillere.

LEDELSESBERETNING fortsat

HIK Fodbold har gennem året arbejdet med en ny strategi. Dette er nu så småt i gang med at blive implementeret. Vi er stadig en af de helt store klubber på pigesiden, og på drengesiden har vi opnået 2,5 stjerne i DBU's talentsystem. Det giver os en plads som 17. bedste klub i Danmark hvilket vi bør være meget stolte over. Der er oprustet kraftigt med en række administrative ansættelser til at styrke organisationen i fodboldafdelingen. Resultatmæssigt ligger HIK's 1. seniorherrer i toppen af 2. division, og det forventes, at de kan spille sig op i den nye 1. division.

Foreningens aktiviteter i året

Finansielt har 2020 været et godt år.

Efter sidste års overskud skulle der fokus på anlægget i 2020 samt stadig bygge vores egenkapital op til et fornuftigt niveau med tanke på, at HIK efterhånden nærmer sig en omsætning på 30 mio. kr. årligt.

Begge er lykkedes til fulde.

Årets resultat andrager 1.308.348 kr., og det betyder, at vores EK nu er positiv med 1.571.801 kr.

Oprindeligt var der budgetteret med et overskud på ca. 700.000 kr. Årsagen til at regnskabet faldet pænere ud end budgetteret skyldes til dels at vi sidst på året har fået nogle ekstraordinære indtægter samt at vi har aktiveret en lang række af vores mange investeringer i 2020.

Det er stadig en målsætning at opbygge en EK på ca. 3 mio. kr., så HIK har noget at stå imod med samt at kunne spare op til fremtidige investeringer. Det er stadig ikke et mål i sig selv at give overskud - vores midler skal ud og arbejde til gavn for vores mange medlemmer.

Alle afdelinger har næsten kunnet holde deres budgetter på trods af Corona-situationen. Havde det ikke været for den sidste nedlukning i december var alle kommet i mål på budget. Samlet set ender de 3 afdelinger til sammen ca. 100.000 kr. over budget, hvilket er godkendt.

Det kan konstateres, at de kontroller og processer, der blev iværksat, har fungeret. HIK's økonomi er generelt blevet mere strømlinet.

Der skal lyde en stor ros til alle medarbejdere, de tre afdelinger, bestyrelsen og medlemmerne. Alle har stor andel i dette flotte resultat.

HIK går et spændende 2021 i møde med mange tiltag såvel på vores anlæg, sportsligt som administrativt. Vi håber, at Corona snart slipper os, så vi kan se alle vores medlemmer tilbage på vores anlæg.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

Thomas Nielsen
Direktør

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Kontingenter.....	1	7.437.726	6.900.684
Tilskud fra Gentofte Kommune.....		3.499.519	3.518.729
Halindtægter.....		5.253.591	4.769.416
Andre indtægter.....		41.410	42.019
Sponsorer.....		106.500	111.950
Andre driftsindtægter.....		0	0
INDTÆGTER.....		16.338.746	15.342.798
Tennisafdelingen			
Tennisafdelingen, indtægter.....	2	5.770.655	5.124.689
Tennisafdelingen, omkostninger.....	3	-9.696.979	-8.514.693
Tennisafdelingen i alt.....		-3.926.324	-3.390.004
Fodboldafdelingen			
Fodboldafdelingen, indtægter.....	4	5.006.662	5.141.742
Fodboldafdelingen, omkostninger.....	5	-7.668.257	-7.648.566
Fodboldafdelingen i alt.....		-2.661.595	-2.506.824
Håndboldafdelingen			
Håndboldafdelingen, indtægter.....	6	603.836	875.267
Håndboldafdelingen, omkostninger.....	7	-1.519.798	-1.845.775
Håndboldafdelingen i alt.....		-915.962	-970.508
AFDELINGSRESULTATER I ALT.....		-7.503.881	-6.867.336
Vedligeholdelse af anlæg.....		-2.337.767	-1.504.769
Varme og el.....		-740.805	-851.006
Kommunale afgifter mv.....		-87.084	-92.287
Forsikringer.....		-119.309	-118.373
Anlægs- og renholdelse.....		-568.153	-612.740
Lønninger, administration.....		-1.690.418	-1.635.979
Regulering af feriepengeforpligtelse, fælles.....		-44.323	-301.317
Sociale omkostninger, fælles.....		-249.912	-294.490
Administrationsomkostninger.....	8	-732.670	-890.678
Drift Maglegårdshallen			
Driftstilskud.....		2.858.430	2.722.483
Maglegårdshallen, omkostninger.....	9	-2.834.831	-2.804.298
Drift Maglegårdshallen i alt.....		23.599	-81.815
DRIFTSRESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		2.288.023	2.092.008
Afskrivninger.....	10	-604.761	-522.261
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		1.683.262	1.569.747
Andre finansielle indtægter.....		0	1
Andre finansielle omkostninger.....	11	-191.718	-175.613
Nedskrivning af anlægsaktiver.....		-183.196	0
ÅRETS RESULTAT.....		1.308.348	1.394.135

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER (fortsat)

	2020 kr.	2019 kr.
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	1.308.348	1.394.135
I ALT.....	1.308.348	1.394.135

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2020 kr.	2019 kr.
Grunde og bygninger.....		8.694.253	9.001.527
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		1.234.497	1.175.303
Materielle anlægsaktiver.....	12	9.928.750	10.176.830
ANLÆGSAKTIVER.....		9.928.750	10.176.830
Udestående fordringer.....		103.263	321.183
Andre tilgodehavender.....		199.655	119.397
Periodeafgrænsningsposter.....		246.930	255.367
Tilgodehavender.....		549.848	695.947
Likvide beholdninger.....		4.138.007	284.784
Likvide beholdninger.....		4.138.007	284.784
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		4.687.855	980.731
AKTIVER.....		14.616.605	11.157.561

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2020 kr.	2019 kr.
Egenkapital primo.....		263.453	-1.130.682
Overført overskud.....		1.308.348	1.394.135
EGENKAPITAL.....		1.571.801	263.453
Nykredit 1,5% 2037.....		5.382.344	5.694.253
Indefrosne feriepenge.....		910.505	336.055
Deposita.....		30.000	30.000
Langfristede gældsforpligtelser.....	13	6.322.849	6.060.308
Kortfristet del af langfristet gæld.....	14	311.909	307.274
Bankgæld.....		0	0
Forudbetalt baneleje mv.....		1.755.639	1.848.544
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		2.124.762	536.062
Jubilæumsfonden.....		111.772	82.829
Hensat uudnyttede spisebilletter.....		100.000	100.000
Forudbetalt træningslejr.....		0	440.040
Periodeafgrænsningsposter.....		644.856	409.661
Anden gæld.....	14	1.673.017	1.109.390
Kortfristede gældsforpligtelser.....		6.721.955	4.833.800
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		13.044.804	10.894.108
PASSIVER.....		14.616.605	11.157.561
 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	 15		

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Kontingenter			1
Grundkontingenter inkl. indskud.....	2.636.633	2.253.016	
Årskontingenter, ungdom 0-25 år.....	2.704.793	2.730.468	
Tennis.....	2.011.325	1.829.650	
Passive medlemmer.....	84.975	87.550	
	7.437.726	6.900.684	
Tennisafdelingen, indtægter			2
Træningsindtægter.....	4.001.904	4.476.901	
Camps, turneringer m.v.....	673.974	320.949	
Protræning.....	535.950	243.000	
Kompensation vedr. COVID-19.....	558.827	0	
Diverse indtægter.....	0	83.839	
	5.770.655	5.124.689	
Tennisafdelingen, omkostninger			3
Turneringsindskud, fortæring og præmier.....	208.663	257.973	
Baneleje.....	1.912.731	1.837.714	
Trænerløn og medarbejderudgifter.....	5.312.484	5.268.629	
Kørsel og diæter mv.....	42.803	38.884	
Rekvisitter og udstyr.....	271.347	305.209	
Træningslejre og kurser mv.....	148.917	101.164	
HIK Klubrejser indtægter.....	0	-469.720	
HIK Klubrejser udgifter.....	70.242	469.190	
Sportslige arrangementer.....	18.754	129.405	
Kontingenter.....	193.122	170.526	
EDB-omkostninger.....	83.223	143.469	
Protræning.....	531.900	262.250	
Anlægsinvesteringer.....	898.250	0	
Diverse.....	4.543	0	
	9.696.979	8.514.693	
Fodboldafdelingen, indtægter			4
Afdelingskontingenter og elitekontingenter.....	2.473.904	2.743.352	
Sponsorater.....	574.182	852.886	
Stævner og fodboldskole.....	480.028	583.017	
Tilskud DBU, Divisionsforeningen og TU-penge.....	967.165	669.123	
Kompensation vedr. COVID-19.....	511.383	0	
Diverse indtægter, egenbetaling fra medlemmer mv.....	0	293.364	
	5.006.662	5.141.742	

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Fodboldafdelingen, omkostninger			5
Transport	75.703	154.531	
Sportslige arrangementer	111.905	248.028	
Træner- og spillerløn	4.302.144	3.932.441	
Pension	148.312	154.777	
Kørsel og diæter mv.	672.480	965.398	
Rekvisitter og udstyr mv.	324.872	325.842	
Trænerkursus og træningskonsulent	379.269	197.555	
Fodboldskole	71.244	145.872	
Fysioterapi/apotekervarer	4.000	0	
Møder/forfriskninger mv.	25.899	64.854	
Kontingenter og forsikringer	141.063	181.510	
Træningsleje	139.083	484.872	
Turneringstilsbud og dommer	292.222	435.385	
Gebyr og bøder	12.524	24.400	
Donationer	37.800	0	
Konsulent og massør mv.	190.038	72.580	
Gaver og præmier	0	5.361	
Sponsorleje og reklameomkostninger	40.360	45.137	
Varer til videresalg	95.459	189.046	
EDB-omkostninger	107.415	20.977	
Kunstgræs	475.000	0	
Diverse	21.465	0	
	7.668.257	7.648.566	
Håndboldafdelingen, indtægter			6
Afdelingskontingenter	232.470	230.370	
Sponsorater	257.513	115.860	
Stævner og håndboldskole	26.770	316.275	
KFUM holdfællesskaber	75.395	204.921	
Diverse øvrige indtægter	11.688	7.841	
	603.836	875.267	
Håndboldafdelingen, omkostninger			7
Omkostninger vedr. entrégivende kampe og kørsel	7.863	14.753	
Sportslige arrangementer	59.346	388.056	
Trænerløn	0	32.187	
Rekvisitter, udstyr og tøj	635.971	583.754	
Kurser og træningsleje	0	2.500	
Håndboldskole	3.472	10.387	
Kontingenter	51.880	23.307	
Flytning af kampe, bøder og baneleje	19.773	28.474	
Turneringsindskud	203.003	244.181	
Administration og kontorartikler	9.066	26.272	
Udgifter til spillere og trænere mv.	33.914	92.611	
Kørsel og diæter mv.	495.510	399.293	
	1.519.798	1.845.775	

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Administrationsomkostninger			8
Telefon og telefax.....	71.719	72.433	
Porto.....	11.180	7.987	
Tryksager og kontorartikler.....	5.502	8.830	
Småanskaffelser og vedligeholdelse.....	4.850	8.643	
Kontingenter og abonnementer.....	125.186	161.580	
Revision og regnskabsmæssig assistance.....	97.313	100.000	
Anden regnskabsmæssig assistance mv.....	0	24.475	
Personaleomkostninger inkl. kurser.....	49.292	66.517	
Betalingservice- og DataLøn-gebyrer.....	158.894	142.572	
EDB-omkostninger.....	198.671	148.159	
Diverse.....	6.051	16	
Repræsentation, gaver og møder.....	61.199	79.680	
Sponsoromkostninger.....	27.510	69.786	
Kompensation vedr. COVID-19.....	-100.117	0	
COVID-19 test.....	15.420	0	
	732.670	890.678	
 Maglegårdshallen, omkostninger			9
Vedligeholdelse af anlæg.....	508.030	199.080	
Varme og el.....	380.263	364.321	
Kommunale afgifter mv.	67.800	187.287	
Renholdelse.....	503.734	626.960	
Forsikringer og abonnementer.....	156.129	270.673	
Telefon.....	18.069	17.821	
Lønninger og kørselsgodtgørelse.....	983.492	979.980	
Administration.....	130.548	137.614	
Småanskaffelser.....	86.766	20.562	
	2.834.831	2.804.298	
 Afskrivninger			10
Afskrivninger, ejendom.....	307.274	302.707	
Afskrivning, øvrige aktiver.....	297.487	219.554	
	604.761	522.261	

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Andre finansielle omkostninger			11
Prioritetsrenter.....	153.053	160.968	
Renteomkostninger, bank.....	38.524	14.616	
Renteomkostninger, kreditorer.....	141	29	
	191.718	175.613	
 Materielle anlægsaktiver			12
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2020.....	9.017.423	2.440.213	
Tilgang.....	0	539.877	
Afgang.....	0	-301.412	
Kostpris 31. december 2020.....	9.017.423	2.678.678	
Op- og nedskrivninger 1. januar 2020.....	585.020	-378.752	
Årets op- og nedskrivninger	0	0	
Op- og nedskrivninger 31. december 2020.....	585.020	-378.752	
Afskrivninger 1. januar 2020.....	600.916	886.158	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....	0	-118.216	
Årets afskrivninger	307.274	297.487	
Afskrivninger 31. december 2020.....	908.190	1.065.429	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....	8.694.253	1.234.497	

Ejendomsværdi 1. oktober 2019 udgør 90.000.000 kr.

Gentofte Kommune har forkøbsret til ejendommen. Der gælder særlige vilkår.

NOTER

Note

Langfristede gældsforpligtelser

13

	1/1 2020 gæld i alt	31/12 2020 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Nykredit 1,5% 2037.....	6.001.527	5.694.253	311.909	4.086.943
Indefrosne feriepenge.....	336.055	910.505	0	0
Deposita.....	30.000	30.000	0	30.000
	6.367.582	6.634.758	311.909	4.116.943

Anden gæld

14

	2020 kr.	2019 kr.
A-skat og AM-bidrag.....	1.097.240	0
ATP og sociale omkostninger.....	69.065	68.271
Feriepengeforpligtelse.....	275.181	805.308
Beskattede feriepenge.....	17.683	56.673
Moms.....	213.848	179.138
	1.673.017	1.109.390

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

15

Der er tinglyst ejerpandebrev på 3.000 tkr. for mellemværende med Nykredit Bank i ejendommen beliggende Hartmannsvej 37, 2900 Hellerup.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Hellerup Idræts Klub for 2020 er aflagt i overensstemmelse med den regnskabsskik, som er beskrevet nedenfor og foreningens vedtægter.

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik og regnskabskrav i henhold til lovbekendtgørelse om støtte til folkeoplysende voksenundervisning og frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde, lovbekendtgørelse nr. 854 af den 11/7 2011 samt bekendtgørelse nr. 1.251 af den 12/12 2011 (Folkeoplysningsbekendtgørelsen).

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Kontingenter, sponsorindtægter mv. periodiseres og indregnes i de perioder de vedrører. Egenbetaling mv., øvrige driftsindtægter, leje- og forpagtnings- samt lignende indtægter mv. indregnes i den periode leveringen af ydelsen vedrører samt når overgang af de væsentligste fordele og risici har fundet sted, indtræden kan opgøres pålideligt og betaling ventes modtaget.

Tilskud fra Gentofte Kommune indregnes i den periode det vedrører og når der er erhvervet ret hertil.

Omkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til klubbens ledere, trænere og administrativt personale. I personaleomkostninger fratrækkes modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Bestyrelsen modtager ikke vederlag.

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til sportslige aktiviteter, anlæg, haller/lokaler, leje og vedligeholdelsesomkostninger, rengøring, administration, kontorhold, forsikring, IT, ejendomsskat, tab på tilgodehavender mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteomkostninger, samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Grunde og bygninger måles efterfølgende til pantebrevsrestgæld og til sikkerhedsstillelser i ejendommen og afskrives i takt med afdrag på foreningens prioritetsgæld.

Afskrivningsgrundlaget for andre anlæg, driftsmateriel og inventar er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-10 år	0-30% af kostpris

Småaktiver omkostningsføres straks i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Er dette tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse til forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnede under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Idet medlemmerne ikke har mulighed for refusion af gebyrer for indmeldelse i foreningen, er hele foreningens overførte resultat betegnet som frie reserver.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser omfatter gæld til kreditinstitutter mv., og indregnes ved lånoptagelse til kostpris svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger mv. Herefter måles finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Gæld i øvrigt værdiansættes til nettorealiseringsværdi, der normalt svarer til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mette Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-456490881282

IP: 185.170.xxx.xxx

2021-03-16 13:03:37Z

NEM ID 

Per Klitgård Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-555788178931

IP: 2.108.xxx.xxx

2021-03-16 13:36:29Z

NEM ID 

Thomas Bjerregaard Nielsen

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-800613040246

IP: 87.61.xxx.xxx

2021-03-16 13:45:30Z

NEM ID 

Søren Brøchner-Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-059740033472

IP: 77.221.xxx.xxx

2021-03-16 16:52:07Z

NEM ID 

Søren Peter Christian Smedegaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-251941032191

IP: 93.163.xxx.xxx

2021-03-17 07:35:51Z

NEM ID 

Kim Christian Meurs-Gerken

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-671274851954

IP: 87.61.xxx.xxx

2021-03-18 13:34:45Z

NEM ID 

Peter Munch Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-369656232933

IP: 62.199.xxx.xxx

2021-03-18 18:14:54Z

NEM ID 

Elizabeth Charlotte Porsing

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-158730943394

IP: 128.76.xxx.xxx

2021-03-23 06:52:50Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 65P6Z-JEEHY-A3ENB-GBZA6-ODSQ0-E3WV3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>



Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Per Frost Jensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1114063996968

IP: 77.243.xxx.xxx

2021-03-23 07:45:05Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 65P6Z-JEEHY-A3ENB-GBZA6-ODSQ0-E3WV3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>